

CONSELL COMARCAL DEL  
**PALLARS SOBIRÀ**



C/ Mig, 9 - 25560 Sort  
Tel. 973 62 01 07 - Fax 973 62 00 78  
E-mail: consell@pallarssobira.ddl.net

## ANUNCI

D'acord amb el Decret de Presidència de data 10 de setembre de 2020 es van aprovar les bases i la convocatòria per a la selecció de dues places de tècnic/a de nivell mig (A2) del Consell Comarcal del Pallars Sobirà. L'objecte de la convocatòria és la selecció i posterior contractació en règim laboral de dues persones tècniques de nivell mig, per coordinar i fer el seguiment del pla de reactivació socioeconòmica.

El termini de presentació de candidatures és de 12 dies naturals a comptar des de l'endemà de la darrera publicació en el BOP de Lleida.

Tota la documentació estarà exposada a l'apartat de la seu electrònica de la web del Consell Comarcal del Pallars Sobirà ([www.pallarssobira.cat](http://www.pallarssobira.cat)).

Sort, 10 de setembre de 2020

## CONVOCATÒRIA I BASES DEL CONCURS DE MÈRITS PER A LA SELECCIÓ DE DUES PLACES DE TÈCNIC/A PER L'EXECUCIÓ DEL PLA DE REACTIVACIÓ SOCIOECONÒMICA DEL CONSELL COMARCAL DEL PALLARS SOBIRÀ

### Primera. Objecte de la convocatòria

D'acord amb el Decret Llei 16/2020, de 5 de maig, de mesures urgents complementàries en matèria de transparència, ajuts de caràcter social, contractació i mobilitat per fer front a la COVID-19 que, en el seu Capítol II, estableix i regula un ajut econòmic, amb caràcter extraordinari, per raons d'interès públic i social, a les administracions locals de Catalunya per impulsar l'elaboració i execució dels Plans de reactivació socioeconòmica COVID-19 en l'àmbit de l'ocupació es preveu la contractació laboral de dos tècnics/ques per executar, coordinar i fer seguiment del pla.

**Tipus de contracte:** contracte per obra o servei determinat, segons la convocatòria del ajuts del Capítol II del DECRET LLEI 16/2020, de 5 de maig, de mesures urgents complementàries en matèria de transparència, ajuts de caràcter social, contractació i mobilitat per fer front a la COVID-19. La seva durada serà de 12 mesos en funció del programa i prorrogable en funció de les bases de cada programa. Es preveu un període de prova de 3 de mesos des de l'inici del contracte.

**Jornada laboral:** Completa amb una jornada de treball de 37,5 hores de mitjana en còmput setmanal (100% de la jornada), de dilluns a divendres.

**Categoria:** Categoria A2 amb la retribució salarial total corresponent a la subvenció.

CONSELL COMARCAL DEL  
**PALLARS SOBIRÀ**



C/ Mig, 9 - 25560 Sort  
Tel. 973 62 01 07 - Fax 973 62 00 78  
E-mail: consell@pallarsobira.ddl.net

### Funcions:

- Executar, coordinar i fer seguiment del pla de reactivació socioeconòmica el-laborat pel Consell Comarcal del Pallars Sobirà.
- Dissenyar, implementar i desenvolupar programes, projectes i actuacions destinades a la creació d'activitat econòmica i a la generació i manteniment de llocs de treball estables, portant a terme accions de dinamització empresarial, prospectiva, suport a la competitivitat i rendibilitat empresarial, i desenvolupament de projectes i estratègies, d'acord amb les línies de reactivació socioeconòmica COVID-19 del Pallars Sobirà.
- Cercar, sol·licitar i justificar subvencions que permetin dur a terme els projectes i accions establerts al Pla d'Acció.
- Fomentar l'economia regenerativa a partir de recursos locals.
- Fomentar l'intercanvi d'experiències amb altres territoris i la cooperació amb territoris amb reptes i oportunitats similars.
- Donar suport a la creació i dinamització d'espais d'intercanvi i col·laboració públic i privat en l'àmbit del desenvolupament local
- Totes aquelles altres assignades per la persona designada pel Consell Comarcal del Pallars Sobirà per coordinar l'execució del pla.

### Segona. Requisits dels aspirants

Per prendre part d'aquesta convocatòria els aspirants hauran de complir dins el termini de presentació de la documentació els requisits següents:

1. Tenir un mínim de 18 anys i ser ciutadà espanyol, o bé ser ciutadà d'un dels estats membres de la unió europea, o bé estrangers que no siguin nacionals dels Estats membres de la Unió Europea amb residència legal a l'estat espanyol, d'acord amb allò previst a l'article 57.4 de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.
2. Estar en possessió d'una titulació universitària vinculada amb les funcions descrites a la primera base de la convocatòria, o bé, si no hi està vinculada ha d'acreditar una experiència laboral relacionada amb la tasca, d'un mínim de 3 anys.
3. Estar inscrit al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya com a demandants d'ocupació, preferentment com a no ocupats.
4. Tenir permís de conduir B i disposar de vehicle.
5. Acreditar no estar condemnat/da en sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, mitjançant certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals.
6. No haver estat separat/da mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les Administracions Públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les Comunitats Autònomes ni trobar-se inhabilitat/da de manera absoluta o especial per a l'exercici de funcions públiques o per exercir funcions similars a les que desenvolupava en el cas del personal laboral, en el què s'hagués estat separat o inhabilitat. En el cas de ser nacional d'un altre Estat, no trobar-se inhabilitat/da o en situació equivalent ni haver estat sotmès/a a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, al seu Estat, l'accés a funcions públiques.
7. Acreditar el coneixement de la llengua catalana mitjançant el certificat del nivell C de la Junta Permanent de Català o algun dels certificats o títols equivalents esmentats a l'annex del Decret 14/1994, de 8 de febrer (DOGC 1859 d'11.2.94) de la Generalitat de Catalunya.

CONSELL COMARCAL DEL  
**PALLARS SOBIRÀ**



C/ Mig, 9 - 25560 Sort  
Tel. 973 62 01 07 - Fax 973 62 00 78  
E-mail: consell@pallarssobira.ddl.net

- a. En el cas que algun/a dels aspirants no compti amb el certificat o títol esmentats, el tribunal de valoració del concurs avaluarà aquests coneixements (mitjançant una prova escrita i oral). En aquest cas, el tribunal estarà assessorat per personal amb títol idoni per avaluar el coneixement de la llengua catalana.
8. Acreditar coneixement de llengua castellana: Les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola han de tenir coneixements de llengua castellana del nivell C2. Aquest coneixement s'acredita mitjançant la superació de la prova o l'exercici establert a aquest efecte o la presentació d'un dels documents que s'indiquen a continuació:
- a. Certificat d'haver cursat l'educació primària i la secundària a l'Estat espanyol.
- b. Diploma d'espanyol com a llengua estrangera (nivell C2 o equivalent), que estableix el Reial Decret 1137/2002, de 31 d'octubre, modificat per Reial decret 264/2008, de 22 de febrer.
- c. També estan exemptes de realitzar l'exercici de coneixements de llengua castellana les persones aspirants nacionals de països en què la llengua castellana sigui llengua oficial o que hagin cursat en llengua castellana els estudis conduents a obtenir la titulació exigida com a requisit d'accés.

### Tercera. Forma i termini de presentació de candidatures

Les persones aspirants a aquests llocs de treball hauran de fer arribar la seva sol·licitud acompanyada de la documentació requerida a través d'instància genèrica indicant la plaça de contractació a la qual es vol optar "Tècnic/a del pla de reactivació socioeconòmica", a través del tràmit electrònic via E-TRAM "instància genèrica" present a la seu electrònica (<https://pallars.sobirà.cat>) i/o de forma presencial al Consell Comarcal Camí de la cabanera, 2 Sort 25560. El termini per a presentar les candidatures finalitza dotze dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el BOP de Lleida.

La documentació a presentar conjuntament amb la sol·licitud és la següent a efectes d'acreditar el compliment de tots els requisits de participació a la convocatòria i a efectes de la valoració de mèrits:

- Còpia del DNI o NIE, acreditant tenir un mínim de 18 anys i ser ciutadà espanyol, o bé ser ciutadà d'un dels estats membres de la unió europea, o bé estrangers que no siguin nacionals dels Estats membres de la Unió Europea amb residència legal a l'estat espanyol, d'acord amb allò previst a l'article 57.4 de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.
- Còpia del permís de conduir B.
- Declaració responsable de que disposa d'un vehicle adequat per la realització de les funcions descrites, i per el qual sigui necessari el permís de conduir B o superior.
- Còpia del certificat d'estar inscrit i tenir la condició de persona demandant d'ocupació no ocupat/da o demandant de millora d'ocupació al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC).
- Còpia dels títols acadèmics o certificats equivalents que acreditin el nivell formatiu reglat requerit de titulació de grau universitari oficial i qualsevol altra titulació acadèmica oficial a efectes de valoració de mèrits. Cas que el títol sigui expedit per un centre no espanyol, s'haurà d'acreditar la corresponent homologació.
- Còpia de l'Informe de Vida laboral i/o certificats acreditatius degudament signats que acreditin experiència laboral en tasques relacionades amb el lloc de treball.



## SIGNATURES

1.- TCAT P Carlos Luis Isus Castellarnau - DNI 40872081T (President), 10/09/2020 15:03

CONSELL COMARCAL DEL  
**PALLARS SOBIRÀ**



C/ Mig, 9 - 25560 Sort  
 Tel. 973 62 01 07 - Fax 973 62 00 78  
 E-mail: consell@pallarssobira.ddl.net

- Còpia dels certificats de cursos de formació complementària de més de 20h relacionades amb el lloc de treball dels àmbits d'ocupació, activació econòmica, dinamització de territoris rurals, degudament acreditats a efectes de valoració de mèrits.

En cas excepcional i sempre i quan es justifica degudament el tribunal qualificador podrà acceptar l'acreditació de certificats formatius i/o d'experiència laboral a efectes de valoració dels mèrits i dels requisits de la convocatòria a posteriori del termini de sol·licituds i com a màxim abans de la data de contractació.

#### Quarta. Procediment de selecció

La selecció s'efectuarà per valoració de mèrits i entrevista personal. La valoració definitiva del procediment de selecció serà el resultat de la suma dels punts de la valoració de mèrits (12 punts màxim) i l'entrevista personal (8 punts màxim) amb un **màxim de 20 punts**.

##### a) Valoració de mèrits:

Es valoraran els mèrits al·legats i acreditats documentalment pels aspirants, d'acord amb l'escala graduada que es detalla a continuació amb un **màxim de 12 punts**:

- Cursos de formació i perfeccionament impartits o homologats per centres oficials d'acord amb les següents característiques (amb un **màxim de 6 punts**):
  - 1,5 punts per doctorat de l'àmbit empresarial, desenvolupament territorial/local o similar.
  - 1 punt per a Màster, 0,75 per postgrau universitari i 0,50 d'especialització de postgrau de l'àmbit empresarial, desenvolupament territorial/local o similar.
  - 1 punt per a altra titulació universitària (llicenciatura, diplomatura o grau) relacionada en l'àmbit empresarial, econòmic, legislatiu i de desenvolupament territorial/local o similar.
  - 0,70 punts per curs d'una durada igual o superior a 150h
  - 0,40 punts per curs d'una durada entre 81 i 149h
  - 0,20 punts per curs d'una durada entre 20 i 40h
  - Títol acreditatiu nivell 2 - intermig ACTIC: 0,5 punts
- Experiència professional degudament acreditada través de l'informe de vida laboral emès per la Tresoreria de la Seguretat social i/o certificats d'empresa o equivalents (amb un **màxim de 6 punts**): en intervenció de projectes relacionats amb la reactivació d'empreses, gestió empresarial i gestió pública, projectes de reactivació econòmica, social i territorial, planificació estratègica i/o gestió de projectes: 0,10 punts per mes treballat

##### b) Entrevista personal:

Am l'entrevista es pretén valorar l'adequació del perfil de l'aspirant al lloc de treball a ocupar. El tribunal mantindrà una entrevista amb els/les aspirants admesos. En cas de no presentar-se a l'entrevista

CONSELL COMARCAL DEL  
**PALLARS SOBIRÀ**



C/ Mig, 9 - 25560 Sort  
Tel. 973 62 01 07 - Fax 973 62 00 78  
E-mail: consell@pallarssobira.ddl.net

comporta l'exclusió del procés de selecció a excepció de causes majors degudament justificades i que se sotmetran a consideració del tribunal qualificador.

L'entrevista personal constarà de 4 preguntes amb fraccions de 0,5 punts i versarà sobre els aspectes següents relacionats amb el lloc de treball. La puntuació que es podrà atorgar a l'entrevista serà d'un **màxim de 8 punts**:

- Coneixement del territori (màxim 2 punts)
- Treball en equip i capacitat col·laborativa (màxim 2 punts)
- Coneixements de l'àmbit de treball per la plaça que opten (màxim 2 punts)
- Coneixements i competències instrumentals respecte les tasques i metodologies a desenvolupar (màxim 2 punts)

**Cinquena. Dates previstes per a la comprovació de les condicions i valoració de mèrits.**

Finalitzat el termini de presentació d'instàncies, la Presidència, un cop comprovades les condicions dels aspirants per poder accedir al concurs, publicarà al tauler d'anuncis i a l'e-tauler de la seu electrònica del Consell Comarcal del Pallars Sobirà la llista d'aspirants admesos i exclosos disposant d'un termini de 5 dies naturals per presentar al·legacions.

Aquesta publicació substitueix la notificació individual a les persones aspirants, de conformitat amb l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

A la llista provisional, s'establirà un termini de tres dies naturals perquè es puguin esmenar els defectes d'admissió i s'hi incolurà el lloc, la data i l'hora de començament de les entrevistes de selecció.

**Sistema. Tribunal Qualificador**

El Tribunal Qualificador es constituirà de la manera següent:

President:

- o Titular: Tomàs Sentenach Isus, cap dels serveis tècnics – Suplent: Bernat Fernández Luzón, secretari interventor, ambdós del Consell Comarcal del Pallars Sobirà.

Secretari/a:

- o Titular: Alba Martínez Graupera, tècnica referent d'ocupació juvenil – Suplent: Aram López Roca, tècnic de joventut, ambdós del Consell Comarcal del Pallars Sobirà.

Vocals:

- o Titular: Anna Palau Vila, tècnica de promoció econòmica – Suplent: Xavier Català tècnic de promoció econòmica, ambdós del Consell Comarcal del Pallars Sobirà.
- o Titular: Cristina Ruiz Vives, tècnica del Programa Treball i Formació – Suplent: Monica Vazquez Solé, tècnica de medi ambient, ambdós del Consell Comarcal del Pallars Sobirà.

CONSELL COMARCAL DEL  
**PALLARS SOBIRÀ**



C/ Mig, 9 - 25560 Sort  
Tel. 973 62 01 07 - Fax 973 62 00 78  
E-mail: consell@pallarssobira.ddl.net

- o Titular: Marc Sans i Sans, tècnic de medi ambient – Suplent: Adriana Vidal Babot, cap de serveis socials, ambdós del Consell Comarcal del Pallars Sobirà.

### **Sisena. Llista de candidats final i altres aspectes**

Es realitzarà una llista dels candidats ordenada la puntuació final obtinguda de la suma de les fases de valoració de mèrits de l'experiència laboral i formativa degudament acreditada i de valoració de l'entrevista personal, d'acord amb els criteris de valoració abans descrits, quedant seleccionats per la plaça els que obtinguin més puntuació. En el cas d'empat amb la mateixa puntuació, s'aplicarà un vot de qualitat per part del President/a del tribunal. En cas de baixa o renúncia dels candidats s'escollirà el candidat següent per ordre de puntuació.

Es farà públic al tauler d'anuncis i al web de la corporació aquesta relació de candidats per ordre de puntuació final i es proposarà al President del Consell Comarcal, a través de la corresponent acta, la contractació de l'aspirant seleccionat que hagi obtingut major puntuació.

La llista final de persones candidates tindrà la consideració de borsa de treball per cobrir les baixes que es puguin produir en les dues places tècniques.

Aquest document ha estat signat electrònicament pel president del Consell Comarcal del Pallars Sobirà, Sr. Carlos L. Isus Castellarnau