Camí de la Cabanera, 2 – 25560 Sort
Tel. 973 62 01 07 – Fax 973 62 00 78
consell@pallarssobira.cat

BASES REGULADORES PER A L'ATORGAMENT D'AJUTS INDIVIDUALS DE MENJADOR ESCOLAR, ADREÇATS A L'ALUMNAT D'ENSENYAMENTS OBLIGATORIS I D'EDUCACIÓ INFANTIL ESCOLARITZATS EN CENTRES EDUCATIUS SUFRAGATS AMB FONS PÚBLICS PER AL CURS ESCOLAR 2026-2027.

1.- Marc jurídic

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i legislació concordant.

- Decret de la Generalitat 160/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de menjador, estableix en el seu article 21 la possibilitat que les administracions públiques, dins les disponibilitats pressupostàries, puguin atorgar ajuts de menjador per a l'alumnat que ho sol·liciti i no li correspongui la gratuïtat del servei.

Les disposicions addicionals 1a i 2a preveuen que els consells comarcals vulguin assolir la competència per a la gestió dels menjadors escolars i la gestió dels ajuts de menjador per necessitats socioeconòmiques de l'alumne/a, sempre que hagin assumit aquesta competència i signin els corresponents convenis amb el Departament d'Educació.

- Acord GOV/128/2021 de 31 d'agost de delegació de competències als consells comarcals i a l'Àrea Metropolitana de Barcelona en matèria d'educació.

La naturalesa dels ajuts de menjador es correspon amb una subvenció subjecta a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, especialment, quant als aspectes de procediment de concessió, gestió i control d'aquestes.

2.- Objecte

L'objecte d'aquestes bases és regular el contingut, el procediment de gestió i la concessió d'ajuts de menjador escolar per al curs 2026-2027, a l'alumnat usuari del servei de menjador dels cursos de segon i tercer dels ensenyaments de primer cicle d'infantil, en aquelles escoles de titularitat de la Generalitat on s'hagi implantat, i qualsevol dels cursos dels ensenyaments de segon cicle d'educació infantil i d'ensenyaments obligatoris, dels centres educatius sufragats amb fons públics de la comarca del Pallars Sobirà als quals no correspongui la gratuïtat del servei per altres circumstàncies, d'acord amb les disponibilitats pressupostàries i els criteris del Departament d'Educació i Formació Professional.

3.- Beneficiaris/àries

Poden sol·licitar aquests ajuts l'alumnat d'educació infantil, d'educació primària i d'educació secundària obligatòria que cursi estudis en centres educatius sufragats amb fons públics de la comarca del Pallars Sobirà i que compleixi els requisits següents:

3.1. Que tingui residència a Catalunya

3.2 Estar matriculat en un centre educatiu sostingut amb fons públics de Catalunya, al Pallars Sobirà, en qualsevol dels cursos dels ensenyaments de segon i tercer dels ensenyaments de primer cicle d'infantil, en aquelles escoles de titularitat de la Generalitat on s'hagi implantat, i qualsevol dels cursos dels ensenyaments de segon cicle d'educació infantil i d'ensenyaments obligatoris, durant el curs corresponent a la

Camí de la Cabanera, 2 – 25560 Sort
Tel. 973 62 01 07 – Fax 973 62 00 78
consell@pallarssobira.cat

convocatòria.

3.3. No tenir el servei de menjador amb caràcter gratuït.

3.4. No estar en acolliment residencial

3.5. Fer ús del servei de menjador escolar.

- Excepcionalment, l'alumnat amb escolarització compartida podrà obtenir dos ajuts, els quals en conjunt mai podran superar el nombre de dies lectius totals del curs escolar.

- Per la naturalesa de l'ajut i l'especificitat del col·lectiu, per obtenir la condició de beneficiari/ària no cal acreditar el compliment dels requisits establerts a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, ni es podrà denegar l'ajut pel fet de tenir deutes pendents amb el Consell Comarcal del Pallars Sobirà o amb altres entitats.

- En els recursos provinents del Departament d'Educació i Formació Professional , no es podrà exigir requisit d'empadronament en un municipi determinat ni en la comarca respectiva.

4.- Sistema de concessió dels ajuts

Una vegada aprovades aquestes bases per l'òrgan competent s'han de sotmetre a informació pública, per un termini de 20 dies, mitjançant la publicació d'un edicte en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida i al tauler d'anuncis del Consell Comarcal. Un cop transcorregut aquest termini sense la presentació de cap al·legació, les bases s'entendran aprovades amb caràcter definitiu.

A més de publicar la convocatòria al BOP de Lleida, el Consell Comarcal ha d'informar els centres escolars de la comarca de la convocatòria pública anual per atorgar aquests ajuts per tal que cada centre educatiu la comuniqui a les famílies de l'alumnat. Així mateix, tota la informació necessària per tramitar els ajuts estarà disponible per internet a l'adreça: http://www.pallarssobira.cat

5.- Consignació pressupostària

La despesa va amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 324-462.1 i 324-227.22 del pressupost comarcal d'acord amb la disponibilitat pressupostària del Consell Comarcal per atendre aquestes sol·licituds, la qual ve determinada pel contingut del Conveni de col·laboració entre l'administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Educació i Formació Professional, i el Consell Comarcal del Pallars Sobirà per al finançament de les competències delegades relatives a la gestió del servei escolar de transport, la gestió del servei escolar de menjador, i altres prestacions en matèria d'ensenyament que es formalitza per a cada curs escolar.

6.- Òrgans competents per a l'ordenació, la instrucció i la concessió.

6.1. L'avaluació de les sol·licituds d'ajut presentades l'efectuarà la gerència del Consell Comarcal.

6.2. L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà la Presidència, mitjançant Decret amb l'import màxim de l'ajut o, en el seu cas, el motiu de l'exclusió.

Camí de la Cabanera, 2 – 25560 Sort
Tel. 973 62 01 07 – Fax 973 62 00 78
consell@pallarssobira.cat

7.- Sol·licituds, terminis de presentació i documentació.

7.1. Les sol·licituds dels ajuts individuals de menjador escolar per a l'alumnat d'educació infantil i ensenyaments obligatòria en centres sostinguts amb fons públics es presentaran mitjançant el model normalitzat (Annex 1) al Registre General del Consell Comarcal del Pallars Sobirà, en el termini previst en la corresponent convocatòria publicada al BOP de Lleida.

Durant el curs es preveu l'admissió de sol·licituds sobrevingudes. Les sol·licituds que es presentin un cop iniciat el curs escolar, tindran el dret a rebre l'ajut des de la data en que s'hagi registrat la petició i en podran fer ús amb caràcter retroactiu des d'aquesta, un cop resoltes, si ja han fet ús del servei.

Així mateix, també caldrà preveure sol·licituds per canvis de situació quan s'acreditin situacions sobrevingudes que comportin canvis substancials en la situació socioeconòmica de la unitat familiar.
Per tal que aquestes sol·licituds puguin ser valorades és necessari que la persona sol·licitant exposi i acrediti documentalment els fets causants de la nova situació i aporti la documentació econòmica corresponent per tal de determinar els nous rendiments de la unitat familiar.

Les sol·licituds per canvi de situació es valoren de la mateixa manera que la resta de sol·licituds amb aplicació dels criteris que estableixen aquestes bases.

7.2. La sol·licitud es formalitzarà per part de les persones progenitores o, si s'escau, pel/la tutor/a o la persona encarregada de la guarda i protecció del/a menor, a iniciativa pròpia, essent responsabilitat de la persona signant les manifestacions que s'hi efectuïn així com la validesa i veracitat de la documentació que l'acompanyi, sens perjudici de les mesures que el Consell Comarcal del Pallars Sobirà pugui adoptar per a verificar-ne l'autenticitat.

7.3. Un cop rebuda la sol·licitud, els Serveis Socials del Consell Comarcal verificaran la documentació/informació aportada. Si aquesta és correcta, en realitzarà la valoració d'acord amb els criteris fixats en aquestes bases.

7.4. La sol·licitud s'haurà d'acompanyar de la documentació següent:

Documentació obligatòria:

a. Model normalitzat de sol·licitud
b. Model normalitzat d'autorització, degudament signat per tots/es els/les membres computables majors de 18 anys
c. En el cas de la persona sol·licitant, s'haurà d'informar de l'IDALU: codi identificador únic que s'assigna a cada alumne/a, dins del Registre d'alumnat (RALC) que ha creat el departament d'Educació per a tot l'alumnat matriculat en centres educatius públics i privats d'ensenyaments reglats i no universitaris de Catalunya. En cas de no conèixer-lo, la família pot demanar-lo al centre educatiu o bé, el pot consultar directament al web del Departament d'Educació.
d. Volant de convivència actual
e. Relació dels/les membres de la unitat familiar que conviuen en el mateix domicili, indicant nom, cognoms i NIF/NIE, si s'escau, de cadascun d'ells.
f. NIF/NIE de les persones beneficiàries (alumnat) o, en el cas de no disposar-ne, fotocòpia del llibre de família o certificats de naixement.

Camí de la Cabanera, 2 – 25560 Sort
Tel. 973 62 01 07 – Fax 973 62 00 78
consell@pallarssobira.cat

Pel que fa al requisit de tenir DNI, NIE o NIF per poder sol·licitar l'ajut individual de menjador escolar, d'acord amb la Resolució de l'expedient AO-00114/2018 del Síndic, sobre el requisit de tenir DNI, NIE o NIF per poder sol·licitar l'ajut individual de menjador escolar:

- No es pot denegar l'ajut individual de menjador escolar a un infant que compleix els requisits de necessitat i vulnerabilitat social establerts normativament pel sol fet de no disposar de DNI o NIE.
- No es pot exigir l'acreditació del DNI, NIE o NIF respecte dels tutors legals o adults convivents de l'alumne/a que sol·licita un ajut individual de menjador escolar com a requisit per tramitar i valorar la sol·licitud.

En cas que es demani l'acreditació de DNI, NIE o NIF com a requisit per tramitar i valorar la sol·licitud dels ajuts individuals de menjador escolar, només es podrà demanar en relació amb els alumnes respecte dels quals es demana l'ajut i mai en relació amb els seu tutors legals o adults convivents. En aquests casos, si l'alumne no disposa de DNI o NIE pot optar a obtenir un NIF (model M), per a la qual cosa haurà de presentar la sol·licitud corresponent, amb còpia d'un document identificatiu (passaport, segons el cas) i d'un certificat en què es faci constar per a quina actuació amb transcendència tributària requereix el NIF.
Amb aquest número NIF, les administracions corresponents poden fer la declaració anual del model 347, on han de ser les persones beneficiàries dels ajuts concedits les que han de ser declarades, és a dir, en el cas dels ajuts de menjador, són els alumnes.
Així mateix, tal com també se'ns informa en aquesta Resolució, l'Agència Tributària assenyala que, respecte de la identificació de les persones beneficiàries dels ajuts mitjançant el número d'identificació fiscal, cal remetre's a l'article 20 de l'RGAT que regula el NIF de les persones físiques de nacionalitat estrangera, que indica que:
"1. [...]
2. Les persones físiques que manquin de la nacionalitat espanyola i no disposin del número d'identitat d'estranger, bé de forma transitòria perquè estan obligats a tenir-ne o bé de forma definitiva perquè no hi estan obligats, han de sol·licitar a l'Administració tributària l'assignació d'un número d'identificació fiscal quan facin operacions de naturalesa o amb transcendència tributària. Aquest número està integrat per nou caràcters amb la composició següent: una lletra inicial, que és la M, destinada a indicar la naturalesa d'aquest número, set caràcters alfanumèrics i un caràcter de verificació alfabètic. En cas que no el sol·licitin, l'Administració tributària pot procedir d'ofici a donar-les d'alta en el Cens d'obligats tributaris i a assignar-los el número d'identificació fiscal que correspongui".

Documentació econòmica.

g. Per acreditar rendiments exempts de l'IRPF, en els termes que preveu l'article 7 de la Llei 35/2006, de 28 de novembre, de l'Impost sobre la renda de les persones físiques, caldrà aportar l'autorització a consultar dades EACAT –via oberta- o aportar els següents documents:
    - Informe de vida laboral actualitzat, emès per la Seguretat Social
    - Les persones que estiguin donades d'alta al sistema especial de treballadors de la llar de la Seguretat Social, caldrà que aportin el certificat de cotitzacions corresponent a l'any 2025.
    - Altres (especificar i documentar convenientment).

Camí de la Cabanera, 2 – 25560 Sort
Tel. 973 62 01 07 – Fax 973 62 00 78
consell@pallarssobira.cat

En altres situacions no previstes anteriorment el nivell de renda s'haurà d'acreditar mitjançant qualsevol altra documentació fefaent que serà valorada per la Comissió d'adjudicació.

Documentació complementària:

h. En cas d'infant en acolliment, la resolució d'acolliment de la DGAIA
i. En cas de separació o divorci: conveni regulador, el qual haurà d'estar aprovat per un jutge o per un notari en cas de divorci notarial, o sentència de separació/divorci/acta final de mediació del Departament de Justícia i Qualitat Democràtica, o autorització notarial de sortida del país i si s'escau conveni regulador (adjuntant en idioma original i la traducció jurada al català o castellà). Si s'escau, en cas d'impagament, cal acreditar amb la demanda executiva de compliment dels acords o per sentència del divorci o separació. I en els casos d'actes finals de mediació, caldrà presentar la demanda de regulació de mesures civils en relació als menors en comú.
j. En cas de viduïtat d'un progenitor/a, adjuntar el certificat de defunció.
k. Resolució o certificació de l'Agència Catalana de l'Habitatge de les prestacions econòmiques per ajuts al lloguer de l'habitatge.
l. En els casos que l'alumne/a es desplaci amb vehicle i correspongui acreditar la distància del domicili al centre, d'un mínim de 3 km o 25 minuts de durada, cal aportar la fitxa de *google maps* (o similar) que reflecteixi l'itinerari més curt i/o per via principal.
m. Document acreditatiu de prestacions econòmiques d'urgència social, atorgades per administracions públiques, que tinguin per finalitat atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques, de subsistència, com per exemple l'alimentació, el vestit i l'allotjament.

7.5. La presentació de la sol·licitud de l'ajut implica l'autorització, de totes i cadascuna de les persones membres de la unitat familiar, per tal que el Consell Comarcal i/o el Departament d'Educació i Formació Professional puguin obtenir d'altres administracions públiques la informació que resulti necessària per a la determinació, coneixement i comprovació de totes les dades d'identificació, situacions personals, de residència, acadèmiques i familiars, altres beques i ajuts obtinguts per la mateixa finalitat, així com la renda, prestacions exemptes com la renda garantida de ciutadania i l'ingrés mínim vital i ajuts al lloguer de l'habitatge entre d'altres i patrimoni familiar necessaris per a la resolució de la sol·licitud de beca, la qual haurà d'estar degudament signada pels/les majors d'edat.

7.6. Esmena de sol·licituds: els serveis socials bàsics comprovaran que la sol·licitud presentada reuneix els requisits procedents i es requerirà, en el seu cas, l'aportació de la documentació preceptiva i/o que s'esmeni el defecte en què s'hagi pogut incórrer en un termini de 10 dies, amb indicació que en cas contrari es tindrà per desistida la petició, de conformitat amb el que estableix l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

7.7. La presentació de la sol·licitud implica l'autorització per tal que el Consell Comarcal pugui traslladar la documentació necessària a altres ens delegats receptors, en el cas que hi hagi un trasllat de comarca de l'alumne/a.

7.8. En tot cas, la documentació sol·licitada susceptible de no haver variat de la presentada per la mateixa persona sol·licitant en l'anterior convocatòria d'ajuts de menjador, no caldrà aportar-la, si és vàlida i vigent, i s'aporta una declaració que acrediti que no s'han produït modificacions en les dades que consten a la documentació presentada en la convocatòria del curs precedent.

Camí de la Cabanera, 2 – 25560 Sort
Tel. 973 62 01 07 – Fax 973 62 00 78
consell@pallarssobira.cat

8.- Criteris per a la concessió dels ajuts individuals de menjador escolar

S'atorgaran ajuts del 70% o de fins al 100% del cost del menjador als alumnes que compleixin els requisits establerts, cost que no podrà superar en cap cas el preu màxim establert pel Departament d'Educació i Formació Professional en funció de la durada de l'espai del migdia.

8.1. Situació econòmica:

Càlcul de la renda familiar:

El Departament d'Educació i Formació Professional o el Consell Comarcal calcularà la renda familiar per l'agregació de les rendes corresponents a l'exercici del 2025 de cada un dels membres computables de la família que obtingui ingressos de qualsevol naturalesa, segons s'indica en els paràgrafs següents i de conformitat amb la normativa reguladora de l'impost de la renda de les persones físiques.

Als efectes d'aquests ajuts, són membres computables els/les progenitors/es o, si s'escau, el/la tutor/a o persona encarregada de la guarda i protecció del menor que tenen la consideració de sustentadors principals de la família. També són membres computables el/la sol·licitant, els/les germans/es solters/es menors de vint-i-cinc anys i que convisquin en el domicili familiar a 31 de desembre de l'any utilitzat en el càlcul de la renda familiar o els/les de més edat, quan es tracti de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial, així com els menors en règim d'acolliment permanent o de guarda amb finalitat d'adopció. També són membres computables els/les ascendents dels progenitors que justifiquin la seva residència al mateix domicili que els anteriors amb el certificat municipal corresponent.

En el cas de divorci o separació legal dels pares, no es considerarà membre computable aquell que no convisqui amb el/la sol·licitant de l'ajut, per tant, si la separació o divorci no estan regulats es tindrà en compte l'ex parella com a membre computable. Tindrà la consideració de membre computable, si s'escau, el/la nou/a cònjuge o persona unida per anàloga relació, la renda i el patrimoni de la qual s'inclourà dins el còmput de la renda i patrimoni familiar.

Tractament específic de determinades situacions en relació a la unitat familiar:

- Unitats familiars amb situació de custòdia compartida:
  Es consideraran membres de la unitat familiar únicament: el/la sol·licitant, els seus progenitors, encara que no convisquin, i els/les fills/es comuns d'aquests.
  En el cas que només el necessiti un dels progenitors/es, es podrà valorar la renda del progenitor/a sol·licitant i només li correspondrà un ajut pels dies de custòdia que estableixi el conveni regulador.
  En el cas que posteriorment a la tramitació de l'ajut amb un sol progenitor l'altre progenitor també el vulgui sol·licitar, es farà una nova valoració atenint-nos al criteri inicial, d'acord amb el que s'estableix en el paràgraf anterior. Aquesta revisió pot comportar canviar el resultat de l'ajut que s'havia obtingut amb la valoració d'un únic progenitor.

- Unitats familiars amb situació de violència de gènere:
  En aquests casos caldrà actuar atenent al que s'estableixen en els articles 33, en relació a la identificació de les situacions de violència masclista, i 48, en relació al tractament d'ajuts escolars, de la Llei 5/2008, del 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista (DOGC Núm. 5123 – 2.5.2008).

Camí de la Cabanera, 2 – 25560 Sort
Tel. 973 62 01 07 – Fax 973 62 00 78
consell@pallarssobira.cat

La situació de víctima de violència de gènere es pot acreditar per algun dels mitjans previstos a la Llei Orgànica 1/2024, de 28 de desembre, de mesures de protecció integral contra la violència de gènere, i a la Llei 5/2028, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista.

a) Per a la determinació de la renda dels/les membres computables que hagin presentat declaració per l'impost sobre la renda de les persones físiques, es procedirà de la manera següent:

Primer: Se sumarà la base imposable general amb la base imposable de l'estalvi, excloent-ne els saldos nets negatius de guanys i pèrdues patrimonials corresponents de 2021 a 2024, i el saldo net negatiu de rendiments de capital mobiliari de 2021 a 2024 a integrar a la base imposable de l'estalvi.

Segon: A aquest resultat es restarà la quota resultant de l'autoliquidació.

Per a la determinació de la renda dels/les membres computables que obtinguin ingressos propis i no hagin presentat declaració per l'impost sobre la renda de les persones físiques, se seguirà el procediment descrit en l'apartat primer descrit a la lletra a), i del resultant obtingut es restaran els pagaments a compte efectuats.

Tercer: Als rendiments obtinguts per les altres dues vies, se'ls hi sumaran tots aquells altres obtinguts o facilitats corresponents a rendiment no tributables o exempts.

b) En els casos que algun dels/les membres de la unitat familiar rebi qualsevol tipus d'ingrés corresponent a rendiments no tributables o exempts, caldrà aportar la documentació corresponent, en funció de la font o fonts d'ingressos.

Quart: Calculada la renda familiar a efectes de l'ajut, s'aplicaran les deduccions següents:

A/ El cinquanta per cent dels ingressos aportats per qualsevol dels/les membres computables de la família diferents dels sustentadors principals.

B/ La quantitat de 500,00 euros per motius de durada del desplaçament i de distància, quan concorrin les situacions següents:

- Que l'alumne/a es desplaci en vehicle un mínim de 3 km o el desplaçament tingui una durada superior a 25 minuts des del seu domicili familiar i on té la seva residència habitual fins al centre on està escolaritzat.

- En aquest cas, l'alumne/a ha d'estar escolaritzat en el centre determinat pel Departament d'Educació o el més proper al seu domicili familiar. En aquest sentit, en el cas de l'educació primària es consideraran centres proposats pel Departament els inclosos en l'àrea d'influència determinada i pel que fa a l'educació secundària obligatòria, es considerarà com a centre proposat, aquell que li correspon per la Resolució d'adscripció. En cas que el Departament hagi derivat l'alumne/a a un centre diferent, per manca d'oferta educativa, també s'entendrà que aquest centre és el proposat pel Departament.

- No tenir el servei de transport escolar amb caràcter preceptiu i per tant gratuït.

Camí de la Cabanera, 2 – 25560 Sort
Tel. 973 62 01 07 – Fax 973 62 00 78
consell@pallarssobira.cat

C/ La quantitat de 1.320 € per cada germà o germana, incloent-hi la persona sol·licitant que convisqui en el domicili familiar, quan acrediti la condició de família monoparental.

D/ La quantitat de 800,00€, quan acreditin l'existència d'infants en acolliment en la unitat familiar extensa o aliena.

E/ La quantitat de 500,00 € per cada germà o germana, incloent-hi la persona sol·licitant que convisqui en el domicili familiar, quan s'acrediti la condició de família nombrosa.

F/ La quantitat de 3.000,00 € per cada germà o germana, incloent-hi la persona sol·licitant que convisqui en el domicili familiar, quan la persona sol·licitant acrediti la condició de discapacitat d'igual o més d'un 33%.

c) En cas que no s'obtingui la corresponent autorització per realitzar els creuaments caldrà que tots els/les membres de la unitat familiar aportin la documentació necessària, expedida pels organismes competents, per tal de determinar la renda familiar, els rendiments patrimonials i el volum de negoci.

d) En el cas d'unitats familiars que mitjançant els creuaments de dades no s'hagi obtingut ingressos o que cap dels membres tenen un identificador, serà necessari disposar del corresponent informe dels serveis socials en el qual s'haurà de fer constar la valoració socioeconòmica de la unitat familiar. En absència d'aquest informe, aquest ajut serà denegat.

8.2. Llindars de renda, volum de negoci i patrimoni

1/ Llindar de renda, tram garantit d'ajut del 70%.

El llindar es calcularà en funció dels/les membres computables de la unitat familiar i per l'agregació de les unitats de consum que es detallen a continuació:

- Primer adult/a (sustentador/a principal): 13.861,50 €
- Segon adult/a (sustentador/a principal) i altres adults que integren la unitat familiar: 6.930,70 €
- Per cada fill/a de la unitat familiar: 4.158,45 €

Si la renda familiar anual, calculada d'acord amb el que estableixen les bases, no supera aquest llindar de renda, i no li correspon al beneficiari l'ajut de la base 8.2. 2/ , es concedirà un ajut de fins a un 70% del cost del servei de menjador, que no podrà superar en cap cas el preu màxim establert pel Departament d'Educació i Formació Professional, en funció de la durada de l'espai de migdia.
Cal fixar aquest llindar com a requisit d'accés a la convocatòria. Aquelles sol·licituds que estiguin per sobre d'aquest llindar, constaran com a denegades.

2/ Llindar de renda, tram garantit d'ajut de 100%.

El llindar de renda és el 60% de l'establert per a l'obtenció d'un ajut del tram garantit del 70%.

Camí de la Cabanera, 2 – 25560 Sort
Tel. 973 62 01 07 – Fax 973 62 00 78
consell@pallarssobira.cat

Si la renda familiar anual, calculada d'acord amb el que estableixen les bases no supera aquest llindar, s'atorgarà un ajut del 100 % del cost del servei de menjador, que no podrà superar en cap cas el preu màxim establert pel Departament d'Educació i Formació Professional, en funció de la durada de l'espai de migdia.

3/ Llindar de renda, tram garantit d'ajut del 100 % per a l'alumnat amb una discapacitat acreditada superior o igual al 33%:

El llindar de renda és de 2,5 vegades a l'establert per a l'obtenció d'un ajut del tram garantit del 70 % i acreditar una discapacitat superior o igual al 33 %. Aquesta discapacitat haurà de ser acreditada mitjançant la corresponent certificació de l'òrgan competent.
Si la renda familiar anual, calculada d'acord amb el que estableixen les bases no supera aquest llindar, s'atorgarà un ajut del 100% del cost del servei de menjador, que no podrà superar en cap cas el preu màxim establert pel Departament d'Educació i Formació Professional, en funció de la durada de l'espai de migdia.

4/ Llindar de renda denegatori. Si la renda familiar anual, calculada d'acord amb el que estableixen les bases supera el llindar establert a la base 8.2 l'ajut serà denegat.

5/ Llindar de volum de negoci:

Podran optar als ajuts les unitats familiars amb uns ingressos dels tipus que s'indiquen a continuació obtinguts pels/les membres computables de la unitat familiar que no superin la quantia de 172.000,00 €:

a) Ingressos procedents d'activitats econòmiques en estimació directa o en estimació objectiva.
b) Ingressos procedents d'una participació del conjunt dels/les membres computables en activitats econòmiques desenvolupades a través d'entitats sense personalitat jurídica o en qualsevol altra classe d'entitat jurídica, un cop aplicats als ingressos totals de les activitats el percentatge de participació de les mateixes.

6/ Llindar de rendiments patrimonials:
Podran optar als ajuts les unitats familiars en què la suma de tots els rendiments néts reduïts del capital mobiliari més el saldo nét positiu de tots els guanys i pèrdues patrimonials pertanyents als/les membres computables de la família, excloent les subvencions rebudes per a l'adquisició o rehabilitació de l'habitatge habitual, la Renda Bàsica d'Emancipació i el bo cultural jove, no superi els 1.900,00 €.

No es tindran en compte als efectes previstos en aquest apartat els primers 1.500,00 € dels premis, en metàl·lic o en espècie, obtinguts per la participació en jocs, concursos, rifes o combinacions aleatòries.
Els guanys patrimonials derivats dels premis es computaran d'acord amb la normativa de l'impost sobre la renda de les persones físiques.

Així mateix, tampoc es tindran en compte aquelles prestacions econòmiques d'urgència social, atorgades per administracions públiques, que tinguin per finalitat atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques, de subsistència com per exemple l'alimentació, el vestit i l'allotjament i que hagin estat degudament acreditades.

Camí de la Cabanera, 2 – 25560 Sort
Tel. 973 62 01 07 – Fax 973 62 00 78
consell@pallarssobira.cat

Els elements indicatius de patrimoni es computaran de conformitat amb el que disposa la normativa de l'impost de la renda de les persones físiques pel seu valor a 31 de desembre de 2025.

Quan siguin diversos els elements indicatius del patrimoni que disposin els membres computables de la família, s'ha de calcular el percentatge de valor de cada element respecte del llindar corresponent. Es denegaran els ajuts sol·licitats quan la suma dels percentatges esmentats superi el valor de cent.

7/ Llindar de valors cadastrals de finques urbanes:
Podran optar als ajuts les unitats familiars en què la suma dels valors cadastrals de les finques urbanes dels/les membres computables que componen la unitat familiar, exclòs l'habitatge habitual de la família, no superi els 47.200,00 €. En el cas d'immobles en què la data efecte de la darrera revisió cadastral estigui compresa entre l'1 de gener de 1990 i el 31 de desembre de 2002, es multipliquen els valors cadastrals per 0,49. En el cas que la data de revisió sigui posterior al 31 de desembre de 2002, els valors cadastrals es multipliquen pels coeficients següents:

Per 0,43 els revisats el 2003	Per 0,25 els revisats el 2007	Per 0,30 els revisats el 2011	Per 0,35 els revisats el 2022
Per 0,37 els revisats el 2004	Per 0,25 els revisats el 2008	Per 0,32 els revisats el 2012	Per 0,34 els revisats el 2023
Per 0,30 els revisats el 2005	Per 0,26 els revisats el 2009	Per 0,34 els revisats el 2013	Per 0,33 els revisats el 2024
Per 0,26 els revisats el 2006	Per 0,28 els revisats el 2010	Per 0,36 els revisats entre el 2014 i el 2021, ambdós inclosos	Per 0,29 els revisats el 2025

8/ Llindar de valors cadastrals de finques rústiques:
Podran optar als ajuts les unitats familiars en què la suma dels valors cadastrals de les finques rústiques, exclòs l'habitatge habitual i els valors cadastrals de les construccions que pertanyin als membres computables de la unitat familiar no superi la quantitat de 14.450,00 € per cada membre computable.

Als efectes del còmput del valor dels elements patrimonials i valors cadastrals a què fan referència els apartats anteriors es determinarà de conformitat amb el que disposa en la normativa aplicable de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques pel seu valor a 31 de desembre de 2025 i es deduirà el 50 % del valor dels que pertanyin a qualsevol membre computable de la família, exclosos els sustentadors principals.

9.- Termini de resolució i notificació

9.1. El termini per a la resolució i notificació de l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de 6 mesos, a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds, transcorregut l'esmentat termini sense notificació de la resolució del procediment tramitat, la sol·licitud s'entendrà desestimada.

9.2. La resolució que s'adopti serà notificada als/les sol·licitants i als gestors dels menjadors escolars, dins els terminis establerts, on s'indicarà l'atorgament o denegació dels ajuts sol·licitats i l'import de cada ajut, en el seu cas.

Camí de la Cabanera, 2 – 25560 Sort
Tel. 973 62 01 07 – Fax 973 62 00 78
consell@pallarssobira.cat

9.3. Contra la resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs de reposició davant el Ple del Consell Comarcal en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la notificació a la família, o bé directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci.

10.- Acceptació de la subvenció

Els beneficiaris, una vegada se'ls hagi comunicat l'acord de concessió, hauran d'acceptar la subvenció per escrit. En tot cas s'entendrà acceptada si en el termini d'un mes a partir de la recepció de l'esmentat acord no manifesten res en contra.

11.- Quantia dels ajuts

11.1. Els imports màxims globals que es destinaran a aquests ajuts estaran condicionats als imports que per aquest concepte es relacionen en el conveni de finançament signat entre el Consell Comarcal del Pallars Sobirà i el Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya per al curs 2026-2027.

11.2. La subvenció consistirà en el percentatge corresponent del preu del servei de menjador de cadascun dels centres, és a dir, s'atorgaran ajuts del 70% o de fins al 100% del cost del menjador als alumnes que compleixin els requisits establerts, cost que en cap cas, no pot superar l'import màxim establert pel Departament d'Educació, en funció de la durada de l'espai del migdia.

11.3. Els ajuts s'atorgaran amb efectes de la data d'inici de curs escolar, garantint que l'alumnat beneficiari pugui fer ús del servei de menjador escolar des del primer dia.

11.4. Per a aquells ajuts del tram garantit d'ajut del 70 %, es podrà, , compactar els ajuts de forma distribuïda, és a dir, en períodes setmanals (p.ex. 3 dies de cada setmana) i no al llarg d'uns mesos (p. ex. de setembre a febrer). Caldrà la sol·licitud explícita per part de la família abans de la data d'inici de la utilització de la beca compactada.

En qualsevol cas, l'import diari de la beca compactada no podrà superar el preu màxim del servei de menjador establert pel Departament d'Educació i Formació Professional, en funció de la durada de l'espai de migdia.

Pel que fa a l'alumnat beneficiari d'un ajut de menjador escolar del 70% i que hagi optat per compactar aquest ajut, es tindrà en compte un nombre total de fins a 124 dies (curs escolar de 177 dies lectius). En aquells casos que el beneficiari de l'ajut no s'hagi incorporat des de l'inici del curs escolar, s'establirà el nombre de dies de compactació de l'ajut que proporcionalment correspongui.

12.- Obligacions dels beneficiaris i dels gestors dels serveis de menjador

12.1. Les entitats gestores del servei de menjador comunicaran, al més aviat possible al Consell Comarcal del Pallars Sobirà, si algun alumne/a beneficiari d'ajut és baixa, es trasllada de centre o renuncia.

Camí de la Cabanera, 2 – 25560 Sort
Tel. 973 62 01 07 – Fax 973 62 00 78
consell@pallarssobira.cat

12.2. L'alumnat beneficiari que causi baixa del centre escolar on estava matriculat en el moment de presentar la sol·licitud i que s'escolaritzi en un centre escolar fora de la comarca del Pallars Sobirà perd l'ajut del Consell Comarcal del Pallars Sobirà, però manté la beca concedida a l'empara del l'apartat 7.7 en el menjador de l'escola de la comarca de Catalunya on es traslladi.

12.3. L'alumnat beneficiari que no assisteixi esporàdicament al menjador escolar haurà de comunicar-ho, sempre que sigui possible, amb antelació al gestor del servei.

12.4. L'alumnat beneficiari que no fa ús del servei de menjador escolar haurà de comunicar-ho, signant un document de renuncia de l'ajut.

13.- Justificació de l'ajut.

En els centres on la gestió es fa mitjançant convenis signats amb el Consell Comarcal i l'entitat corresponent, l'ens gestor del menjador, mitjançant la col·laboració i conformitat del centre escolar, si escau, remetrà mensualment al Consell Comarcal el certificat d'assistència al menjador dels/les alumnes amb ajut individual de menjador on constaran els dies que han utilitzat el servei de menjador durant el mes.

En els centres on la gestió la fa directament el Consell Comarcal, seran els propis serveis comarcals els que certificaran l'assistència al menjador del l'alumnat amb ajut individual de menjador escolar on constaran els dies que han utilitzat el servei de menjador durant el mes.

14.- Forma de pagament

El pagament dels ajuts es farà per transferència bancària als centres amb convenis signats entre el Consell Comarcal i l'entitat corresponent.

En el cas dels centres en els quals la gestió del servei es fa directament pel Consell Comarcal del Pallars Sobirà no es farà cap pagament, si no que s'eximirà a l'alumne/a becat del pagament del preu del servei en el percentatge que correspongui en funció de la beca que li hagi estat atorgada.

15.- Compatibilitat o incompatibilitat amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat.

L'ajut atorgat és compatible amb qualsevol altre que es pugui rebre, per a la mateixa finalitat, d'altres entitats o persones públiques o privades. En cap cas l'import de tots els ajuts concurrents no pot superar el cost total de la despesa realitzada del servei escolar de menjador del centre on estigui matriculat l'alumne/a.

Els beneficiaris hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

16.- Inspecció i control

El Consell Comarcal del Pallars Sobirà, en ús de les competències delegades pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, pot dur a terme la inspecció de tot allò relacionat amb l'aplicació d'aquestes bases.

Camí de la Cabanera, 2 – 25560 Sort
Tel. 973 62 01 07 – Fax 973 62 00 78
consell@pallarssobira.cat

Els/les beneficiàries estan obligades a facilitar tota la informació i la documentació que, si s'escau, els requereixin el Consell Comarcal o el Departament d'Educació i Formació Professional, la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, la Sindicatura de Comptes i la resta d'òrgans competents.

17.- Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la Llei general de subvencions i en el Títol IV del seu Reglament.

18.- Publicitat de les subvencions atorgades

Es farà publicitat de les subvencions atorgades, amb indicació de la convocatòria, el programa i el crèdit pressupostari al qual s'imputen, així com els/les beneficiàries, quantitat concedida i finalitat o finalitats de la subvenció, en el Tauler d'anuncis del Consell Comarcal per no superar en cap cas l'import de les subvencions concedides, individualment considerades, els 3.000 euros.

19.- Revocació

En el supòsit que es comprovi que el/la beneficiària de l'ajuda incompleix qualsevol de les condicions establertes en aquestes bases, la no utilització finalista de l'ajuda o quan es detecti que en la concessió va concórrer l'ocultació o la falsedat de les dades sol·licitades el Consell Comarcal podrà revocar o suspendre l'ajuda que va concedir en el seu dia.

20.- Tractament de dades

En aplicació del que estableix l'article 5 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, cal informar que les dades de caràcter personal que s'han de facilitar per a l'obtenció d'aquests ajuts s'inclouen en els sistemes de tractament de dades del Consell Comarcal del Pallars Sobirà i tenen com a finalitat la valoració de l'accés als ajuts, i els únics destinataris són els òrgans gestors del servei de menjador i el Departament d'Educació i Formació Professional.

Disposició derogatòria única

Queden derogades les Bases reguladores per a l'atorgament d'ajuts individuals de menjador per raons socials, adreçats a l'alumnat d'ensenyaments obligatoris i de segon cicle d'educació infantil de centres educatius sufragats amb fons públics per al curs escolar 2025-2026, publicades al Butlletí Oficial de la Província de Lleida (BOP) Núm. 86, de data 07/05/2025.

CONSELL COMARCAL DEL
PALLARS SOBIRÀ

Camí de la Cabanera, 2 – 25560 Sort
Tel. 973 62 01 07 – Fax 973 62 00 78
consell@pallarssobira.cat

Sol·licitud d'ajuts individuals de menjador escolar. CURS 2026-2027

Dades d'identificació de la persona representant (pare, mare, tutor/a) de qui ho sol·licita

NOM I COGNOMS (pare, mare o tutor legal)				NIF/NIE/PASS	DATA NAIXEMENT
NOM SENTIT *Aquest espai s'ha d'emplenar en cas que la persona trans* (transsexual, transgènere,) s'identifiqui amb el nom sentit d'acord amb la targeta sanitària expedida pel CatSalut.*					GÈNERE
					☐ Home ☐ Dona ☐ No Binari
ADREÇA	NÚM	PIS	PORTA	CODI POSTAL	POBLE
NÚM.TELÈFON			ADREÇA ELECTRÒNICA		

Dades d'identificació de les persones sol·licitants beneficiàries (alumnat)

NOM I COGNOMS	NIF/NIE	IDALU (1)	DONA/ HOME/ NO BINARI	CURS	NIVELL (2)	C.ESCOLAR

(1) *ÉS EL CODI IDENTIFICADOR DE L'ALUMNAT. Cal demanar-l'ho al centre* (2) *INFANTIL, PRIMÀRIA, ESO*

Relació de membres de la unitat familiar que conviuen en el mateix domicili

NOM I COGNOMS	DONA/ HOME/ NO BINARI	NIF/NIE/PASS	PARENTIU

DECLARO QUE:

· La meva família és atesa pels Serveis Socials Bàsics del Consell Comarcal del Pallars Sobirà.·

· Són certes totes les dades contingudes en aquesta sol·licitud.

· Que no s'han produït modificacions en les dades que consten a la documentació presentada en la convocatòria del curs anterior.

· Estic assabentat/da que l'aportació de dades i/o documents falsejats i/o inexactes podrà ser motiu per cancel·lar o deixar sense efecte la sol·licitud i/o l'atorgament d'aquest ajut.

· Estic obligat/da a comunicar als Serveis Socials Bàsics del Consell Comarcal qualsevol variació que pogués produir-se d'ara en endavant i a facilitar tota la informació que em sigui requerida, d'acord amb la situació laboral o sociofamiliar. Si no es comunica es podrà perdre el dret a l'ajut.

· Estic informat/da del contingut de l'apartat de comunicació que consta en aquesta sol·licitud.

AUTORITZO EL CONSELL COMARCAL DEL PALLARS SOBIRÀ:

· A traslladar la documentació necessària a altres ens locals o comarcals, en el cas que hi hagi un trasllat de l'alumne/a.

· A fer el pagament de l'ajut a l'entitat gestora del servei o establiment on estan inscrits els/les meus/ves fills/es.

SOL·LICITO un ajut individual de menjador escolar.

Signatura de la persona sol·licitant ***Poble*** ***, data***

IL·LM. SR. PRESIDENT DEL CONSELL COMARCAL DEL PALLARS SOBIRÀ

CONSELL COMARCAL DEL
PALLARS SOBIRÀ

Camí de la Cabanera, 2 – 25560 Sort
Tel. 973 62 01 07 – Fax 973 62 00 78
consell@pallarssobira.cat

Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació
i Formació Professional

Documentació obligatòria

☐Model normalitzat de sol·licitud
☐Model normalitzat d'autorització, degudament signat per tots els/les membres computables majors de 18 anys
☐NIF/NIE de les persones beneficiàries (alumnat) o, en el cas de no disposar-ne, fotocòpia del llibre de família o certificats de naixement.
☐Volant de convivència actual
Per acreditar rendiments exempts de l'IRPF, en els termes que preveu l'article 7 de la Llei 35/2006, de 28 de novembre, de l'impost sobre la renda de les persones físiques, caldrà aportar l'autorització a consultar dades EACAT –via oberta- o els següents documents:
☐Informe de vida laboral actualitzat emès per la Seguretat Social
☐Les persones que estiguin donades d'alta al sistema especial de treballadors de la llar de la Seguretat Social: certificat de cotitzacions 2025
☐Altres (especificar i documentar convenientment).
En altres situacions no previstes anteriorment el nivell de renda familiar s'haurà d'acreditar mitjançant qualsevol altra documentació fefaent.

Documentació complementària

☐ En cas de viduïtat d'un progenitor/a, certificat de defunció
☐ En cas d'infant en acolliment, la resolució d'acolliment de la DGAIA
☐En cas de separació o divorci: fotocòpia de la sentència judicial i/o conveni regulador. Els documents han d'estar degudament traduïts en una de les llengües oficials de Catalunya.
☐ En cas d'impagament de pensions d'aliments, cal acreditar amb la demanda executiva de compliment dels acords o per sentència del divorci o separació. I en els casos d'actes finals de mediació, caldrà presentar la demanda de regulació de mesures civils en relació als menors en comú.
☐Certificat de l'Agència Catalana de l'Habitatge en concepte de prestacions econòmiques per ajuts al lloguer
☐En els casos que l'alumne/a es desplaci amb vehicle i correspongui acreditar la distància del domicili al centre, d'un mínim de 3 km o 25 minuts de durada, cal aportar la fitxa de google maps (o similar) que reflecteixi l'itinerari més curt i/o per via principal.
☐Document acreditatiu de prestacions econòmiques d'urgència social, atorgades per administracions públiques, que tinguin per finalitat atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques, de subsistència, com per exemple l'alimentació, el vestit i l'allotjament.

En tot cas, la documentació sol·licitada susceptible de no haver variat de la presentada per la mateixa persona sol·licitant en l'anterior convocatòria d'ajuts de menjador, no caldrà aportar-la, si és vàlida i vigent**,** si s'aporta una declaració que acrediti que no s'han produït modificacions en les dades que consten a la documentació presentada en la convocatòria del curs precedent.

La documentació ha de ser original i fotocòpia o fotocòpies compulsades

COMUNICACIÓ A LES PERSONES SOL·LICITANTS:
- En aplicació del que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, us informem que les vostres dades personals seran tractades amb la deguda seguretat i confidencialitat i s'inclouran als fitxers de que disposen els Serveis Socials de Consell Comarcal del Pallars Sobirà a fi de tramitar i gestionar la vostra sol·licitud.
- Així mateix us informem que les vostres dades, les concretes per a gestionar les actuacions necessàries per a tramitar la vostra sol·licitud, poden ser cedides a altres administracions i entitats d'acord amb les seves competències vinculades en matèria de serveis socials.
-Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició adreçant un escrit i fotocòpia del DNI al responsable del fitxer: Consell Comarcal del Pallars Sobirà, Camí de la Cabanera, 2, de Sort; o mitjançant el correu del delegat de protecció de dades a dpd@pallarssobira.cat.
- El termini màxim de resolució i notificació del procediment és de 6 mesos a comptar de l'endemà de la data de presentació de la sol·licitud i el sentit del silenci administratiu és desestimatori.
- Aquestes prestacions econòmiques se sotmetran al règim fiscal vigent en el moment del seu atorgament.

CONSELL COMARCAL DEL
PALLARS SOBIRÀ

Camí de la Cabanera, 2 – 25560 Sort
Tel. 973 62 01 07 – Fax 973 62 00 78
consell@pallarssobira.cat

Autorització a consultar dades EACAT -Via oberta-

Les persones sotasignats autoritzen els Serveis Socials del Consell Comarcal del Pallars Sobirà i el Departament d'Educació i Formació Professional perquè puguin demanar les dades necessàries i pertinents per a la gestió dels Ajuts individuals de menjador escolar, als següents organismes:

☐ Padró municipal d'habitants	☐ Agència Estatal de l'Administració Tributària
☐ Direcció General de la Policia	☐ Institut Nacional de la Seguretat Social (INSS)
☐ Tresoreria de la Seguretat Social	☐ Instituto Nacional de Empleo (INE)
☐ Departament de Drets socials	☐ Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC)

** Assenyaleu el que procedeixi amb una X*

i el seguiment i control d'aquesta, quan la persona que figura a l'apartat A d'aquesta autorització en pugui resultar beneficiària.

Aquesta autorització s'atorga exclusivament a l'efecte del reconeixement, tràmit i seguiment dels ajuts esmentats i en aplicació del que disposa la disposició addicional quarta de la Llei 40/1998, que manté la seva vigència després de l'entrada en vigor del Reial decret legislatiu 3/2004, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'impost de la renda de les persones físiques, i en l'article 95.1.k) de la Llei 58/2003, general tributària, que permeten, amb l'autorització prèvia de la persona interessada, la cessió de les dades que les administracions públiques necessitin per al desenvolupament de les seves funcions i de les bases reguladores dels corresponents ajuts.

A. DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT QUE ATORGA L'AUTORITZACIÓ

En/Na amb NIF/NIE

Signatura,

B. DADES DELS ALTRES MEMBRES DE LA UNITAT DE CONVIVÈNCIA DEL/LA SOL·LICITANT, ELS INGRESSOS DELS QUALS SÓN COMPUTABLES PER AL RECONEIXEMENT, TRÀMIT i SEGUIMENT DE L'AJUT. (Únicament més grans de 18 anys)

Parentiu amb la persona sol·licitant	Nom i cognoms	NIF/NIE	Signatura

Poble , data

NOTA: l'autorització concedida per cada persona signant pot ser revocada en qualsevol moment mitjançant escrit dirigit al Consell Comarcal del Pallars Sobirà.

CONSELL COMARCAL DEL
PALLARS SOBIRÀ

Camí de la Cabanera, 2 – 25560 Sort
Tel. 973 62 01 07 – Fax 973 62 00 78
consell@pallarssobira.cat

Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació
i Formació Professional

DECLARACIONS DE CONSULTA DE PADRÓ I DE DOCUMENTACIÓ APORTADA

En/Na amb NIF/NIE/Passaport
i domicili amb CP
de la localitat de

☐ **DECLARO** de forma responsable, que disposo de la documentació que acredita el domicili informat i que he obtingut el consentiment de totes les persones que consten empadronades en el domicili consignat en la sol·licitud per tal que el Consell Comarcal del Pallars Sobirà pugui obtenir les dades que consten al Padró amb l'única finalitat de resoldre el tràmit.

☐ **DECLARO** que es va presentar davant l'àrea/servei/departament del Consell Comarcal del Pallars Sobirà, en motiu de , la documentació que es relaciona:

☐ NIF/NIE de
☐ NIF/NIE de
☐ NIF/NIE de
☐ NIF/NIE de
☐ Fotocòpia del llibre de família
☐ Certificats de naixement dels fills/es
☐ Fotocòpia del títol o carnet de família monoparental i/o nombrosa vigent
☐ Certificat del Centre d'Atenció a Persones amb Discapacitat (CAD) del Departament de Drets Socials, o pels organismes competents d'altres comunitats
☐ Resolució d'acolliment de la DGAIA
☐ Fotocòpia de la sentència judicial i/o conveni regulador
☐ Altres (especificar):

Que des de la data d'aquesta presentació no s'ha produït cap canvi o variació de la documentació ja presentada.

I per que així consti, als efectes oportuns, signo el present document.

Poble , data

Signatura,